



TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO E SEUS QUANTITATIVOS (Art. 6, inciso XXIII, alínea “a” da Lei 14.133/2021)

O objeto da presente contratação é a **aquisição de 01 (um) tambor de graxa com capacidade de 170 kg**, destinado ao uso das Secretarias Municipais de Infraestrutura e Agricultura, para atender às necessidades de manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos, máquinas pesadas, implementos agrícolas e demais equipamentos utilizados na execução de serviços públicos essenciais.

Quantitativos:

QUANTIDADE	PRODUTO	VALOR TOTAL
1	GRAXA KARTER MP2 AZUL – 170KG	R\$ 3.450,00

2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “b” da Lei 14.133/2021)

A contratação para aquisição de 01 (um) tambor de graxa de 170 kg para uso das Secretarias Municipais de Infraestrutura e Agricultura fundamenta-se nos seguintes aspectos:

- a) **Necessidade do objeto** – A graxa é essencial para a manutenção preventiva e corretiva de veículos, máquinas pesadas e implementos agrícolas, prevenindo desgastes, falhas mecânicas e garantindo a continuidade dos serviços públicos essenciais.
- b) **Indivisibilidade e eficiência** – A compra em tambor de 170 kg representa a forma mais econômica e eficiente de atender à demanda, evitando fracionamentos que aumentariam custos de aquisição, armazenamento e transporte.



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

c) **Base legal para dispensa de licitação** – Nos termos da legislação vigente, a contratação por dispensa de licitação é permitida quando o valor do objeto se enquadra nos limites legais, permitindo celeridade e simplicidade na aquisição, sem prejuízo da observância dos princípios da Administração Pública (legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência).

d) **Transparência e economicidade** – A pesquisa de preços de mercado, conforme levantamento prévio, assegura que o valor estimado é compatível com os preços praticados, garantindo contratação vantajosa e justificada para o erário público.

e) **Atendimento ao interesse público** – A aquisição contribui para a manutenção adequada da frota e equipamentos, promovendo eficiência, segurança operacional e continuidade dos serviços prestados à população.

Portanto, a contratação apresenta **fundamentação técnica, legal e econômica**, sendo plenamente adequada às necessidades das Secretarias de Infraestrutura e Agricultura.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “c” da Lei 14.133/2021)

A solução proposta para a aquisição de 01 (um) tambor de graxa de 170 kg, destinado às Secretarias Municipais de Infraestrutura e Agricultura, contempla todo o ciclo de vida do produto, garantindo eficiência, durabilidade e economicidade.

3.1. Aquisição e fornecimento

O tambor será adquirido junto a fornecedor qualificado, atendendo às especificações técnicas necessárias para lubrificação de veículos, máquinas pesadas e implementos agrícolas. O produto será entregue em embalagem metálica lacrada de 170 kg, assegurando integridade, conservação e transporte seguro.

3.2. Armazenamento e gestão de estoque

O tambor será armazenado em local apropriado, seco, ventilado e protegido de fontes de calor, evitando contaminação ou deterioração do produto. O controle de estoque permitirá monitoramento do consumo, evitando falta ou desperdício, garantindo disponibilidade contínua para uso.

3.3. Aplicação e uso operacional

A graxa será utilizada para lubrificação de rolamentos, mancais, juntas e outros componentes mecânicos, prevenindo desgaste prematuro, reduzindo falhas e



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

aumentando a vida útil da frota e dos equipamentos das Secretarias. Operadores serão orientados sobre aplicação correta, garantindo segurança e eficiência.

3.4. Descarte e sustentabilidade

Resíduos de graxa e materiais contaminados serão coletados e destinados conforme normas ambientais, em empresas especializadas. A gestão responsável reduz impactos ambientais e contribui para a sustentabilidade das operações.

3.5. Monitoramento e revisão do ciclo de vida

A Administração acompanhará o consumo e a durabilidade do produto, avaliando a necessidade de novas aquisições e garantindo a manutenção contínua da frota e equipamentos. Essa abordagem assegura planejamento eficiente e otimização dos recursos públicos.

Dessa forma, a solução abrange **todas as etapas do ciclo de vida do objeto** – aquisição, armazenamento, uso e descarte – promovendo eficiência operacional, economicidade e sustentabilidade ambiental para as Secretarias de Infraestrutura e Agricultura.

<p>4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “d” da Lei 14.133/2021)</p>
--

A contratação para a aquisição de 01 (um) tambor de graxa de 170 kg, destinado às Secretarias Municipais de Infraestrutura e Agricultura, deverá atender aos seguintes requisitos:

4.1. Requisitos do Objeto

- a) Produto: Graxa lubrificante adequada para veículos, máquinas pesadas e implementos agrícolas;
- b) Capacidade: 170 kg por tambor metálico lacrado;
- c) Qualidade: Atender às normas técnicas e recomendações do fabricante, garantindo desempenho em condições severas de operação;
- d) Aplicação: Compatível para lubrificação de rolamentos, mancais, juntas e componentes mecânicos sujeitos a cargas elevadas;
- e) Prazo de validade: Condições de uso de acordo com a especificação do fabricante;
- f) Entrega: Produto em perfeito estado, pronto para uso.



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

4.2. Requisitos da Contratada

- a) Empresa legalmente constituída e em situação regular perante órgãos competentes;
- b) Regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária (certidões da Fazenda Federal, Estadual e Municipal, FGTS e INSS);
- c) Capacidade de fornecimento imediato ou dentro do prazo estipulado pela Administração;
- d) Responsabilidade pelo transporte e entrega do produto no local indicado pelas Secretarias.

4.3. Condições de Contrato

- a) Entrega em local e prazo definidos pela Administração;
- b) Substituição do produto em caso de defeito, avaria ou não conformidade com as especificações;
- c) Observância dos princípios da economicidade, legalidade, eficiência e interesse público.

Essa estrutura garante que a contratação seja **técnica, segura e vantajosa**, atendendo integralmente às necessidades operacionais das Secretarias de Infraestrutura e Agricultura.

5. HABILITAÇÃO TÉCNICA EXIGIDA POR LEI EM CONTRATAÇÕES ESPECÍFICAS

Não se aplica.

6. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “e” da Lei 14.133/2021)
--

A aquisição do **tambor de graxa de 170 kg (KARTER MP2 AZUL)** será realizada por dispensa de licitação, envolvendo etapas de autorização, pesquisa de preços, pedido ao fornecedor, entrega e conferência, armazenamento seguro, utilização nos equipamentos e controle de estoque, com descarte adequado de resíduos. O modelo assegura execução eficiente, econômica e sustentável para atender às Secretarias de Infraestrutura e Agricultura.



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

7. MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “f” da Lei 14.133/2021).

Ficam designados Gestor e Fiscal do Contrato, responsáveis, respectivamente, pelo acompanhamento da execução e pela verificação/atesto dos serviços prestados, nos termos do Decreto Municipal vigente.

Gestor do contrato/ata			
Vagner Serafim da Cruz	Chefe do Departamento do pátio de Maquinas	7553	FROTA
Fiscal do contrato/ata			
Luiz Fernando Pucci	Assessor do Departamento Frota	7490	FROTA

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (Art. 6, inciso XXIII, alínea “g” da Lei 14.133/2021)

Prazo de pagamento: O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias úteis após a emissão da Nota Fiscal.

8.2. Forma de pagamento:

O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado;

8.3.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida ordem bancária para pagamento.

8.3. Condições de pagamento:

8.3.1. A emissão da Nota Fiscal será precedida do recebimento definitivo do objeto da contratação, conforme disposto neste Termo de Referência;

8.3.2. Para proceder o pagamento o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) a data da emissão;
- b) os dados do contratado e do contratante;
- c) o valor a pagar;



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

e d) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis, entre outros;

8.3.3. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado a apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;

8.3.4. O Decreto Municipal nº 136/2023 do Município de Morro da Fumaça/SC trata sobre a retenção de tributos no pagamento aos fornecedores por órgãos e entidades da administração pública direta, autárquica e fundacional.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (Art. 6, inciso XXIII, alínea “h” da Lei 14.133/2021)

O fornecedor será selecionado por **dispensa de licitação**, com base em pesquisa de preços de mercado. A escolha considerará **preço, qualidade do produto, prazo de entrega, regularidade legal, capacidade de fornecimento e confiabilidade do fornecedor**, garantindo eficiência, economicidade e segurança na aquisição do tambor de graxa de 170 kg.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DO PREÇO UNITÁRIO REFERENCIAL (Art. 6, inciso XXIII, alínea “i” da Lei 14.133/2021)

O valor estimado para a aquisição de 01 tambor de graxa (**KARTER MP2 AZUL - TB de 170 kg**) é de **R\$ 3.450,00**, baseado em pesquisa de mercado e referência de fornecedores. O preço unitário reflete qualidade do produto, embalagem adequada e melhor custo-benefício, servindo de parâmetro para a dispensa de licitação com transparência e economicidade.

11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

Aplicam-se as sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 em caso de descumprimento, como advertência, multa, suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração.

12. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

O julgamento das propostas para aquisição do tambor de graxa de 170 kg será baseado no **menor preço global, com a modalidade dispensa de licitação**, considerando atendimento às especificações técnicas, prazo de entrega e regularidade legal do fornecedor, garantindo economicidade, eficiência e transparência na contratação.

13. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

O contratado para a aquisição de 01 (um) tambor de graxa de 170 kg, destinado às Secretarias Municipais de Infraestrutura e Agricultura, deverá cumprir as seguintes obrigações e responsabilidades:

13.1. Entrega do Produto

- a) Fornecer o tambor de graxa conforme especificações técnicas e quantidade estabelecida;
- b) Garantir que o produto seja entregue em perfeito estado de conservação e lacre original intacto;
- c) Cumprir o prazo de entrega definido pela Administração, no local indicado pelas Secretarias.

13.2. Qualidade e Conformidade

- a) Assegurar que o produto atenda às normas técnicas, recomendações do fabricante e requisitos do termo de referência;
- b) Substituir, sem ônus para a Administração, qualquer produto com defeito, avaria ou não conformidade.

13.3. Regularidade Legal e Fiscal

- a) Manter-se em situação regular perante órgãos fiscais, trabalhistas e previdenciários durante toda a vigência da contratação;



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

b) Apresentar documentação comprobatória sempre que solicitada pela Administração.

13.4. Responsabilidade pelo Transporte e Entrega

- a) Garantir transporte seguro, carga e descarga do tambor de graxa;
- b) Assumir riscos de danos ou extravio durante o transporte até o local de entrega.

13.5. Comunicação e Suporte

- a) Informar à Administração qualquer ocorrência que possa afetar a entrega ou a qualidade do produto;
- b) Prestar suporte necessário para esclarecimentos e orientações sobre o uso adequado do produto.

Dessa forma, o contratado é responsável por **fornecimento seguro, pontual e em conformidade com os padrões de qualidade**, garantindo eficiência e transparência na execução da contratação.

14. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE
--

A Administração, na qualidade de contratante, para a aquisição de 01 (um) tambor de graxa de 170 kg destinado às Secretarias Municipais de Infraestrutura e Agricultura, terá as seguintes obrigações e responsabilidades:

14.1. Planejamento e Autorização

- a) Garantir a existência de dotação orçamentária adequada para a contratação;
- b) Formalizar a autorização de aquisição, incluindo empenho ou documento equivalente;
- c) Definir local e prazo de entrega do produto.

14.2. Recebimento e Conferência

- a) Receber o produto, verificando quantidade, integridade e conformidade com as especificações técnicas;
- b) Registrar eventuais irregularidades ou avarias e comunicar imediatamente ao contratado para providências.

14.3. Fiscalização e Acompanhamento

- a) Acompanhar o cumprimento das obrigações do contratado, garantindo qualidade e prazo de entrega;
- b) Controlar o estoque, consumo e utilização do produto, assegurando uso adequado e



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

racional;

c) Garantir que o produto seja destinado exclusivamente às atividades das Secretarias de Infraestrutura e Agricultura.

14.4. Suporte e Comunicação

- a) Fornecer informações e orientações ao contratado sempre que necessário;
- b) Registrar e documentar todas as etapas da contratação para fins de transparência e controle administrativo.

Dessa forma, a contratante assegura **gestão eficiente, fiscalização adequada e utilização correta do produto**, garantindo a efetividade e a transparência na execução da contratação.

15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 6, inciso XXIII, alínea “j” da Lei 14.133/2021)

As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta de recursos específicos.

16. VIGÊNCIA E POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (Art. 84 da Lei 14.133/2021)

Não se aplica.

17. DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

Os preços registrados na Ata de Registro de Preços/Contrato serão reajustados anualmente, observando-se o interstício mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir da data do orçamento estimado para a contratação ou do último reajuste concedido. O reajuste será calculado com base no índice do IPCA, ou outro que venha a substituí-lo oficialmente. A aplicação do reajuste dependerá de pedido



**PREFEITURA DE MORRO DA FUMAÇA
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DO SISTEMA DE
INFRAESTRUTURA**

formal da parte interessada, devidamente instruído e justificado, e será concedido mediante decisão administrativa fundamentada.

18. BENEFICIO LOCAL/REGIONAL

Aplica-se o benefício de 10% (dez por cento) para Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP de abrangência local ou regional, nos termos do Decreto Municipal nº 78/2022.

Morro da Fumaça/SC, 17 de Março de 2026.

Luiz Fernando Pucci
Assessor de Departamento de Frota

7490